DIAKONISSESTIFTELSEN

Professionsbachelor i kristendom, kultur og kommunikation

Semesterbeskrivelse for 1. semester 2025 Hold 3kde25
Kristendom, kultur, kommunikation og pædagogik i kirkelige og andre værdibaserede organisationer i civilsamfundet

Semesterbeskrivelsen er godkendt den 1. juli 2025
Ret til ændringer forbeholdes.

Kolofon

Dato
1. juli 2025

Semesterbeskrivelse, Professionsbacheloruddannelsen i kristendom, kultur og kommunikation
UC Diakonissestiftelsen

1. semester

Semesterbeskrivelsen tager udgangspunkt i Studieordning for professionsbacheloruddannelsen i kristendom, kultur og kommunikation (3K) 2023
Studieordning 2023 tager udgangspunkt i BEK nr. 1163 af 10/07/2020 (gældende).
Formålet er at beskrive semesterets indhold, tilrettelæggelse og udprøvning af mål for læringsudbytte.
Dette semester har et omfang på 30 ECTS-point, fordelt over ca. 21 uger.
1 ECTS-point svarer til en studieindsats på ca. 27-28 timer, dvs. 1 uge (1,5 ECTS-point) svarer til en studieindsats på 41,25 timer.

1. Velkommen til første semester 4
2. Opbygning af semesteret 4
3. Mål for læringsudbytte 5
4. Indhold og pædagogisk tilrettelæggelse 6
4.1 Studieaktivitetsmodel 6
4.2 Kommunikation 7
4.3 Kristendomskundskab 7
4.4 Pædagogik/didaktik 7
4.5 Undervisningsformer 7
5. Forudsætninger for at gå til prøve 7
5.1 Mødepligt 8
5.2 Deltagelse i studiefaglig samtale 8
5.3 Udarbejdelse af tre mindre skriftlige opgaver: 8
5.3.1 Pædagogik 8
5.3.2 Kommunikation 8
5.3.3 Kristendom 9
6. Prøve 9
6.1. Prøveform 9
6.2 Prøvens tilrettelæggelse 9
6.3 Bedømmelse 10
7. Generelle prøvebestemmelser 11
7.1 Forudsætningskrav 11
7.2 Tilmelding til eksamen 11
7.3 Udarbejdelse og aflevering 11
7.4 Snyd, plagiering og forstyrrende adfærd 11
7.5 Syge- /omprøver 12
7.6 Klager over prøver 12
8. Evaluering af semesteret 12
Bilag 1. Feedup, feedback og feedforward – en model for undervisningskvalitet 13

1. Velkommen til første semester

Semestrets overordnede tema er: *Kristendom, kultur, kommunikation og pædagogik i kirkelige og andre værdibaserede organisationer i civilsamfundet.* Nedenfor kan du læse mere om semestrets mål for læringsudbytte og tilrettelæggelse af semestret.

I semestrets første uger er fokus på en god studiestart såvel fagligt som socialt.

Studiestartsprøve

Der er studiestartsprøve på 1. semester af uddannelsen med det formål at klarlægge, om du reelt er påbegyndt uddannelsen.

Studiestartsprøven er udformet som en skriftlig prøve og består af spørgsmål vedrørende det at være studerende på uddannelsen. Prøven er individuel og intern og kræver fysisk fremmøde. Prøven bedømmes som godkendt/ikke godkendt. Prøven finder sted i løbet af de første tre uger efter studiestart.

Studiestartsprøven er ikke omfattet af regler om klager over prøver. Det betyder, at den studerende ikke kan klage over resultatet af prøven. Er prøven ikke godkendt, har den studerende mulighed for at deltage i en omprøve, der afholdes senest 4 uger efter uddannelsens start. Den studerende har to forsøg til at bestå studiestartprøven, jf. eksamensbekendtgørelsens § 11, stk. 2. Hvis studiestartsprøven ikke godkendes, udskrives den studerende fra uddannelsen.

Sprogtest

I løbet af semestrets første tre uger skal du også deltage i en sprogtest, som vi gennemfører med det formål at undersøge, om der er studerende, der har et særligt behov for støtte i at forstå og skrive dansk på et tilstrækkeligt niveau for uddannelsen. Testen gennemføres i samarbejde med Frederiksberg FVU. Alle studerende får mundtlig feedback på deres test.

2. Opbygning af semesteret

Første semester består af 30 ECTS.

Tabel 1: Skematisk oversigt over semesterforløbet

Kalenderuge 2025/2026	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4
Teori/Praktik Prøve	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	F	T	T	T	S

T= Teoretisk undervisning på uddannelsesinstitution (rød)
S= Semesterprøveforløb (grøn)
F= Juleferie (gul)

3. Mål for læringsudbytte

Semesterets mål for læringsudbytte er udmøntet i viden, færdigheder og kompetencer i forhold til semesterets temaer/fag.

Viden

Den studerende har viden om

1. vilkår og betingelser for civilsamfundet og de værdibaserede organisationer
2. den kristne kirkes historie og praksis
3. kristendommens betydning for kultur og samfund, herunder forholdet mellem kirke, stat og civilsamfund i Danmark
4. udvalgte konfessioners bekendelsesskrifter
5. kommunikationsteorier med særligt fokus på medier, markedsføring og retorik
6. udvalgte journalistiske genrer, deres sprogbrug og sprogligt-retoriske funktioner og muligheder
7. almen pædagogik og almen didaktik
8. læringsteori og undervisningsplanlægning

Færdigheder

Den studerende kan

1. redegøre for vilkår og betingelser for civilsamfundet og de værdibaserede organisationer
2. identificere kristne grundbegreber og skelne mellem forskellige trossamfund og deres praksis
3. demonstrere indsigt i kirkens, herunder særligt folkekirkens, historie og praksis og reflektere over dens samspil med kultur og samfund
4. redegøre for den unikke kirkeligt-konfessionelle situation i Danmark
5. udvælge og anvende forskellige medier og genrer i regi af værdibaserede organisationer samt vurdere effekten af disse valg i forhold til specifikke interessenter
6. formidle skriftligt og mundtligt i et engageret, klart og letforståeligt sprog, som er målrettet en given værdibaseret organisations interessenter
7. argumentere for, tilrettelægge og gennemføre undervisning og kristendomsfaglige og kulturelle aktiviteter ud fra didaktiske overvejelser
8. facilitere æstetiske læreprocesser i forhold til specifikke målgrupper

Kompetencer

Den studerende kan

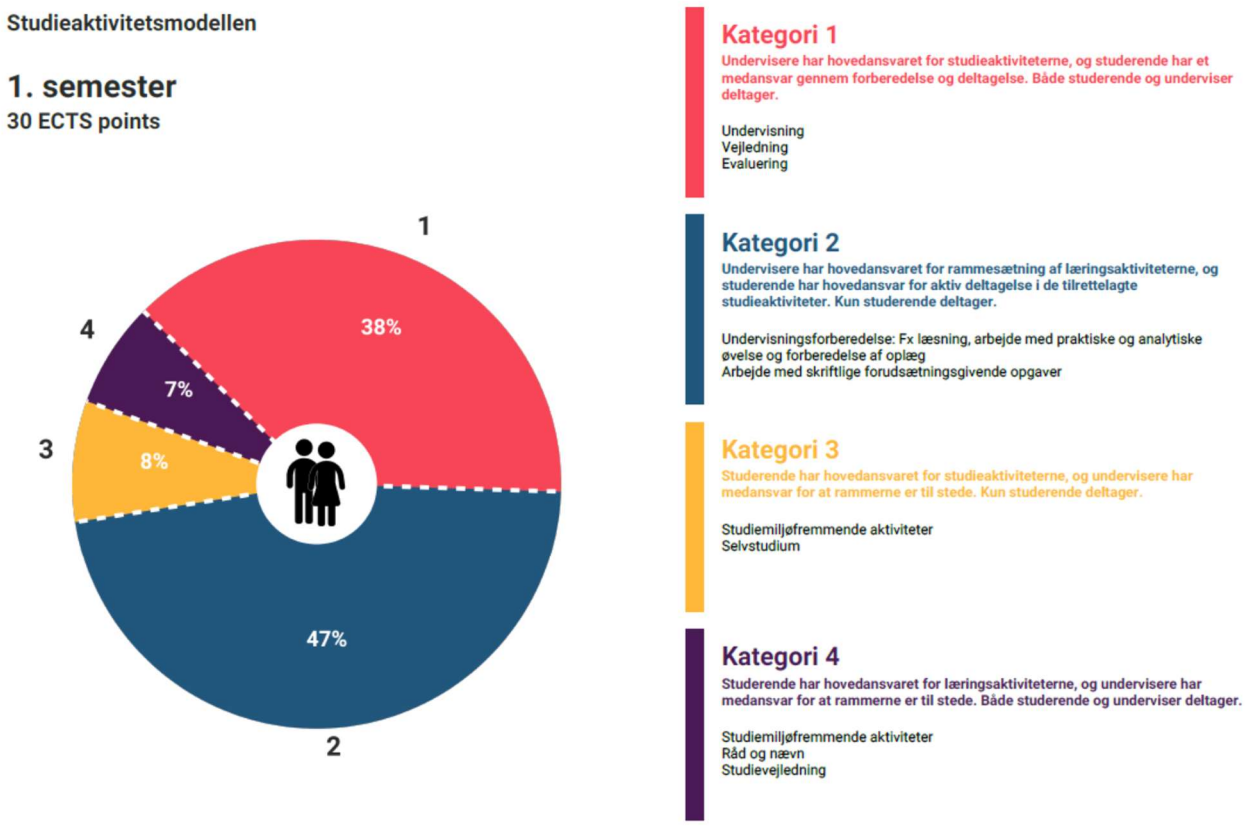
1. deltage i kristendomsfaglige samtaler på et teoretisk og historisk kvalificeret grundlag samt formidle kristendomsfaglige emner til en udvalgt målgruppe
2. selvstændigt skabe, reflektere over og argumentere for sammenhænge mellem valg af budskab, genre, medie, målgruppe og afsender i forskellige skriftlige og mundtlige kommunikationssituationer
3. indgå i tværfagligt samarbejde om pædagogiske og didaktiske opgaver i relation til planlægning, tilrettelæggelse og gennemførelse af undervisning samt kristendomsfaglige og kulturelle aktiviteter

4. Indhold og pædagogisk tilrettelæggelse

Et væsentligt princip i uddannelsens opbygning er sammenhæng og progression i indhold og tilrettelæggelse af semestrene. Progressionen opnås gennem skiftende kontekster og perspektiver samt stigende kompleksitet i indhold og krav i undervisningen såvel i den praktiske som den teoretiske undervisning.

4.1 Studieaktivitetsmodel

Ved 3K-uddannelsen forventer vi en høj grad af deltageraktivitet og et udviklende læringsmiljø med høj undervisningskvalitet. Derfor er den studerendes engagement, forberedelse og tilstedeværelse i undervisning og vejledning af afgørende betydning for kvaliteten og den studerendes læring.
Nedenstående studieaktivitetsmodel er med til at tydeliggøre de forskellige typer af studie- og læringsaktiviteter, der er knyttet til uddannelsen og på den måde styrke, at de studerende udnytter uddannelsesforløbet fuldt ud. Modellen er således et vejledende redskab, der skal hjælpe med til at skabe overblik over de forskellige krav og forventninger, som uddannelsen stiller i forhold til den studerendes studeindsats. Modellen kan ligeledes give et indblik i, hvilke studieaktiviteter der er initieret af henholdsvis de studerende selv og underviserne på det pågældende semester.



4.2 Kommunikation

I kommunikationsundervisningen arbejder vi både analytisk og praktisk med forskellige former for skriftlig og visuel formidling i regi af værdibaserede organisationer. Vi skal bl.a. arbejde med hjemmesideredigering samt produktion af nyhedsartikler og indhold til sociale medier. Undervisningens formål er at klæde den studerende på til at kunne planlægge og udføre enkeltstående kommunikationsopgaver i regi af værdibaserede organisationer på en sådan måde, at der skabes sammenhæng mellem kommunikationens afsender, modtager, budskab, sprog, situation og genre/medie.

4.3 Kristendomskundskab

I kristendomsundervisningen præsenteres og undersøges kristne kirkers historie, teologi og praksis. Forholdet mellem kristendom og kultur historisk og aktuelt indgår som en fortløbende drøftelse på semestret.

4.4 Pædagogik/didaktik

I pædagogikundervisningen arbejder vi med tilrettelæggelse af undervisning i teori og praksis. Gennem forskellige øvelser sættes der fokus på tilegnelse af begreber og metodiske færdigheder. Der indgår en konkret større praktisk øvelse i at formidle juleevangeliet til Diakonissestiftelsens børnehavebørn. Her er formidling af kristendom som kulturelt fænomen i fokus i form af en julevandring. I forløbet indgår undervisning i dramapædagogik (æstetiske læreprocesser) med henblik på at opnå viden om og erfaring med drama som pædagogisk virkemiddel i faglig formidling.

4.5 Undervisningsformer

Undervisnings-, lærings- og arbejdsformen veksler mellem dialogbaseret holdundervisning, studenteroplæg, litteratursøgning, gruppe- og projektarbejde, skriftlige opgaver samt vejledning, feedback og feed-forward. Formålet med feedback og feed-forward er at styrke de studerendes læreprocesser og læringsudbytte (se bilag 1).

5. Forudsætninger for at gå til prøve

Der er tre forudsætningskrav, der skal opfyldes, for at den studerende kan gå til semestrets prøve:

1. At den studerende har opfyldt mødepligt i den teoretiske undervisning svarende til 75%
2. At den studerende deltager i en studiefaglig samtale med fokus på den studerendes trivsel og studieindsats i studieforløbet. Uddannelsesinstitutionen tilrettelægger samtalen
3. At den studerende udarbejder tre mindre skriftlige opgaver, som vurderes godkendt/ikke godkendt på baggrund af en uddannelsesfaglig vurdering

Kriterier for ovennævnte:

- Aktiviteterne er individuelle.

Forudsætningskrav 2 (Studiefaglige samtaler) og forudsætningskrav 3 (tre mindre skriftlige opgaver) skal være afholdt/afleveret senest kl. 9:00 d. 5. januar 2026.
Hvis forudsætningskravene for at gå til prøve ikke er opfyldt inden nævnte deadline, kan den studerende ikke gå til prøve, og der anvendes et eksamensforsøg.

5.1 Mødepligt

Den studerende skal have en tilstedeværelse på minimum 75,00 % af al skemalagt kategori 1-undervisning fra semesterstart og frem til midten af uge 51, hvor den enkelte studerendes fravær gøres endeligt op. Opfyldes dette forudsætningskrav ikke, er forudsætningen for at kunne gå til prøve, at den studerende udarbejder en individuel skriftlig erstatningsopgave. Den skriftlige erstatningsopgave skal godkendes af en underviser, før den studerende kan deltage i semestrets prøve.

Det er den studerendes eget ansvar at holde sig orienteret om registreret fravær. Har den studerende indsigelser til registreret fravær, er det den studerendes eget ansvar at kontakte underviseren, der har registreret fraværet, senest en uge efter afholdelse af undervisningen. Herefter kan der ikke ændres i fraværsregistreringen.

Erstatningsopgaven offentliggøres på Itslearning i uge 50.
Opgaven skal have et omfang på 24.000 – 28.800 tegn inklusive mellemrum svarende til 10 - 12 normalsider og referere til minimum 500 siders semesterrelevant litteratur.
Afviger opgavens omfang fra dette, afvises den fra bedømmelsen, og der er anvendt et eksamensforsøg.
Det angivne omfang på den skriftlige opgave er ekskl. forside, titelblad, indholdsfortegnelse, bilagsliste, litteraturliste, noter, produkter og bilag.
Vedr. formkrav til udarbejdelse og aflevering af opgaven se afsnit 7.3 under generelle prøvebestemmelser.
Opgaven afleveres i pdf-format i WISEflow. Afleveringsdato fremgår af prøvedatoer på Itslearning.

Der gives ikke vejledning.

5.2 Deltagelse i studiefaglig samtale

Godkendes af undervisere.

5.3 Udarbejdelse af tre mindre skriftlige opgaver:

5.3.1 Pædagogik

Første skriftlige opgave består i en didaktisk analyse af en selvvalgt undervisningsaktivitet.

Den skriftlige opgave i pædagogik skal have et omfang på 4.800 – 7.200 antal tegn inkl. mellemrum svarende til 2-3 normalsider. Afviger opgaven fra dette omfang, kan den ikke godkendes. Litteraturlisten tæller ikke med i omfang.

5.3.2 Kommunikation

Anden skriftlige opgave tager udgangspunkt i den hjemmeside, som de studerende har udarbejdet i undervisningen i hjemmesideredigering.

Opgaven skal indeholde:

- En redegørelse og begrundelse for de sproglige og visuelle valg, som den studerende har truffet i udformningen af hjemmesiden. Begrundelsen skal indeholde refleksioner over sammenhængen mellem sidens afsender, målgruppe, formål og sprog/stil og være funderet i relevant kommunikationsteori
- Minimum fire visuelle illustrationer af hjemmesiden (i form af screen prints)

- En litteraturliste med anvendt litteratur

Opgaven skal have et omfang på 4.800 – 7.200 tegn inkl. mellemrum svarende til 2-3 normalsider. Afviger opgaven fra dette omfang, kan den ikke godkendes. Litteraturlisten tæller ikke med i omfang.

5.3.3 Kristendom

Tredje skriftlige opgave består i en multiple choice test med en fastsat test score for beståelse samt en kort skriftlig besvarelse af et kristendomsfagligt spørgsmål. Testen indeholder spørgsmål baseret på semesterets undervisning i kristendom.

De skriftlige besvarelser skal følge *Tekniske retningslinjer 3K (2024) inkl. APA-guide.pdf*
for opgaveskrivning.
De skriftlige besvarelser afleveres elektronisk i opgavemappen på Itslearning til den fastsatte tid.

6. Prøve

Den studerende skal til prøve i semesterets samlede mål for læringsudbytte: viden, færdigheder og kompetencer.

6.1. Prøveform

Prøve på 30 ECTS: Prøven afholdes som en individuel skriftlig prøve med intern censur.

6.2 Prøvens tilrettelæggelse

Den skriftlige opgave skal bestå af:

1. En didaktisk analyse og vurdering af semesterets religionspædagogiske projekt ”Julevandring” (eller tilsvarende religionspædagogisk formidling af juleevangeliet, som den studerende har deltaget aktivt i gennemførelsen af under uddannelsens 1. semester).
   Analysen skal tage udgangspunkt i børnenes læring og ikke de studerendes.

   a. Vejledende procentfordeling i opgaven er 50 %.

2. En sammenlignende undersøgelse af Jesusfiguren i Lukasevangeliet og 1-2 andre selvvalgte forståelser af Jesus i historien frem til i dag.

   a. Vejledende procentfordeling i opgaven er 25 %.

3. En redegørelse og begrundelse for sammenhængen mellem valg af budskab, sprog, medie, målgruppe og afsender i udformningen af de to kommunikationsprodukter, der skal vedlægges opgaven som bilag. Kommunikationsprodukterne er beskrevet under pkt. 4

   a. Vejledende procentfordeling i opgaven er 25 %.

4. Opgavens to kommunikationsprodukter: En nyhedsartikel og et indlæg på et socialt medie (jf. pkt. 3). Det overordnede tema i begge produkter skal være julevandringen (eller en tilsvarende religionspædagogisk

formidling af juleevangeliet). Den studerende vælger selv, hvilket medie de to produkter hver især stiles til, og hvem afsenderen er, men begge dele skal fremgå tydeligt af produkterne. Jf. punkt 3 skal de to produkter vedlægges opgaven som bilag og tæller ikke med i opgavens samlede omfang. Produkterne indgår i bedømmelsen af opgaven.

Den skriftlige prøves omfang er 24.000-28.800 tegn med mellemrum svarende til 10 - 12 normalsider. Én normalside svarer til 2400 tegn inklusive mellemrum.

Det angivne omfang på den skriftlige opgave er eksklusive forside, titelblad, indholdsfortegnelse, bilagsliste, litteraturliste, noter, produkter og eventuelle andre bilag.
Vedr. formkrav til udarbejdelse og aflevering af opgaven se afsnit 7.3 under generelle prøvebestemmelser.
Opgaven afleveres i pdf-format i WISEflow. Afleveringsdato fremgår af prøvedatoer på Itslearning.

Der refereres til minimum 500 siders litteratur, der repræsenterer alle semesterets tre faglige kerneområder.

6.3 Bedømmelse

På baggrund af den skriftlige opgave vurderes det, i hvilket omfang semesterets læringsmål er opnået. Prøven bliver bedømt efter 7-trins skalaen. Den interne prøve er bestået, når den studerende har opnået karakteren 02 eller derover. Beståede prøver kan ikke tages om.

7. Generelle prøvebestemmelser

7.1 Forudsætningskrav

Det er en forudsætning for at gå til prøve, at den studerende har opfyldt semesterets forudsætningskrav.

7.2 Tilmelding til eksamen

Den studerende er automatisk tilmeldt semestrets prøver ved semesterstart.

Den studerende kan kun framelde sig prøverne ved dokumenteret sygdom eller barsel, hvis der foreligger dokumentation for sygdom i form af en fritekst-erklæring, eller usædvanlige forhold gør sig gældende for den studerende. Besked om sygdom skal være studieadministrationen i hænde inden påbegyndelse af prøve.

En evt. dokumentation for sygdom i form af en fritekst-erklæring skal være studievejlederen i hænde senest 3 hverdage efter prøvens afholdelse, hvorved det pågældende prøveforsøg bibeholdes. Ellers anses prøveforsøget som brugt.

7.3 Udarbejdelse og aflevering

Opgaven udarbejdes efter "Tekniske retningslinjer" og jf. "Juridiske retningslinjer for indsamling af persondata til brug i opgaver og projekter", som findes på Itslearning.
Uddannelsesinstitutionen foretager elektronisk plagiatkontrol.

Opgaven afleveres elektronisk i WISEflow på det fastsatte tidspunkt.

Opgaven afleveres elektronisk i PDF-format. Opgaven navngives således: 'Efternavn, fornavn, hold, nr. på semester'. Eks.: 'Jelle, Martin, 3k2021, 1'.

Vejledning for aflevering i WISEflow findes på itslearning.

7.4 Snyd, plagiering og forstyrrende adfærd

Brug af egne tidligere bedømte eksamensbesvarelser skal ske med kildeangivelse og brug af citationstegn ved direkte citater fra eksamensbesvarelsen. Tilsvarende gælder ved brug af medstuderendes eksamensbesvarelser. De skal kildeangives på samme måde som alle øvrige kilder, der bruges i besvarelsen.

Alle skriftlige opgaver skal således have et redeligt indhold. Uredelighed i opgaver, der er forudsætningskrav, vil medføre, at opgaven ikke kan godkendes, og at man ikke kan indstilles til eksamen. Dvs. den studerende bruger et prøveforsøg.

Som eksamenssnyd regnes det forhold, at en studerende under en prøve skaffer sig eller giver en anden studerende uretmæssig hjælp til besvarelse af prøven eller benytter sig af ikke tilladte hjælpemidler. Snyd medfører bortvisning fra prøven eller underkendelse af en allerede bedømt prøve.

Ved plagiering forstås, at den studerende ved en prøve har udgivet en andens arbejde for sit eget eller anvendt tidligere bedømt arbejde uden behørig kildehenvisning. Hvis der under eller efter en prøve opstår en

formodning om, at en studerende har udgivet en andens arbejde for sit eget eller anvendt eget tidligere bedømt arbejde uden henvisning, indberettes dette til institutionen. Bliver formodningen bekræftet og vil handlingen kunne få betydning for bedømmelsen, bortviser institutionen den studerende fra prøven jf. eksamensbekendtgørelsens § 34.

Bruger man AI chatrobotter, fx ChatGPT, i forbindelse med eksamen, erstatningsopgaver og forudsætningskravsopgaver på en måde, så man ikke løser sin opgave selvstændigt og individuelt, bliver det betragtet som eksamenssnyd. Dette gælder også til eksamener, hvor alle hjælpemidler er tilladte at bruge, dog med undtagelse af, hvis brugen af chatrobotter indgår specifikt som del af eksamens- eller opgavebeskrivelsen. Ved brug af AI gælder samme sanktioner som for eksamenssnyd jævnfør vores ordensreglement.

Udviser en studerende under en prøve forstyrrende adfærd, kan uddannelsen bortvise den studerende fra prøven. I mindre alvorlige tilfælde giver institutionen først en advarsel. Bortvises den studerende fra en prøve på grund af forstyrrende adfærd, anses den studerende for at have brugt et prøveforsøg.

Såfremt der foregår snyd, plagiering eller forstyrrende adfærd under skærpede omstændigheder, kan uddannelsen bortvise den studerende i en periode. Med midlertidig bortvisning gives samtidig skriftlig advarsel om, at gentagelsestilfælde kan føre til varig bortvisning.

7.5 Syge- /omprøver

Studerende, der grundet dokumenteret sygdom eller anden dokumenteret årsag, er forhindret i at gennemføre prøven, skal aflægge prøve snarest muligt. Syge- eller omprøven ligger i samme eksamenstermin i umiddelbar forlængelse af den ordinære prøve eller senest sammen med den næste ordinære prøve.

Er det en prøve, der er placeret i sidste eksamenstermin, eksempelvis bachelorprojektet, ligger syge- eller omprøven i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf.

7.6 Klager over prøver

Der kan klages over eksaminationsgrundlaget, prøveforløbet eller bedømmelsen. Vejledninger om, hvordan man klager, og hvordan klager bliver behandlet, findes på Itslearning.

8. Evaluering af semesteret

På UCD vægter vi studenterevaluering højt og har udarbejdet en procedure for dette. Semesteret evalueres både skriftligt og mundtligt ved dets afslutning.

Det er vigtigt, at så mange som muligt deltager semesterets evaluering, da studenterevalueringerne er den vigtigste datakilde til uddannelsesinstitutionens kvalitetsarbejde.

Bilag 1. Feedup, feedback og feedforward – en model for undervisnings-kvalitet

Begreberne Feed-up, feedback og feed-forward er studie-og læringsredskaber til brug for studerende og undervisere.
Inspireret af John Hattie og Helen Timperleys feedbackmodel skal studerende kontinuerligt gennem studiet have opstillet synlige læringsmål for at nå målene. Den studerende skal støttes i at nå sit mål gennem tre forskellige spørgsmål: Feed-up-spørgsmål, der forholder sig til målet, feedback-spørgsmål, der handler om udviklingen på vej mod målet, og endelig feed-forward-spørgsmål, der knytter sig til, hvilke skridt det derefter er hensigtsmæssige at tage.

Feed-up knytter sig til målet for læreprocessen og hjælper til, at den studerende ved, hvor vedkommende er på vej hen gennem synlige læringsmål.
Feedback skal give information om, hvor den studerende er i læreprocessen og dermed den studerendes nuværende forståelse af egen læring og placering ift. læringsmål. Er der en forskel mellem nuværende placering og forventet studieaktiviteter, og/eller kan dette relateres til den forudgående feed-up.
Feed-forward er der, hvor korrigering finder sted. I feed-forward er det vigtigt, at korrektioner eller en præcisering af det forventede fremskridt er forstået af den studerende.

Litteratur:

Hattie, J. A., Timperly, H. (2007). "The Power of Feedback". Review of Educational Research, 1. Hattie, J. A. (2013). Synlig læring - for lærere. Frederikshavn. Dafolo.
Laursen, P. F. & Kristensen, H.J. (red.) (2017). Didaktikhåndbogen. Latvia. Hans Reitzels Forlag.