



DIAKONISSESTIFTELSEN

## **4. SEMESTER**

**Tema: Klinisk lederskab af patient- og borgerforløb**

Sygeplejerskeuddannelsen  
UC DIAKONISSESTIFTELSEN  
Gældende for efterårssemestret 2025

**Semesterbeskrivelse Sygeplejerskeuddannelsen**

UC Diakonissestiftelsen

Den kliniske del er udarbejdet i samarbejde med Københavns Professionshøjskole og kliniske samarbejdspartnere

**4. semester**

Studieordning 2019

**Semesteransvarlig**

Lektor Anne-Katrine Rønn Mathiassen

Semesterbeskrivelsen og Studieordning 2019 tager udgangspunkt i BEK nr. 804 af 17/06/2016 (gældende).

Semesterbeskrivelsen tager udgangspunkt i Studieordning 2019, ændret 15. januar 2025, Sygeplejerskeuddannelsen, Københavns Professionshøjskole/Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole/UC Diakonissestiftelsen (UCD).

Formålet er at beskrive semesterets indhold, tilrettelæggelse og udprøvning af mål for læringsudbytte.

Dette semester har et omfang på 30 ECTS, fordelt over ca. 21 uger.  
Der forventes en gennemsnitlig studieindsats på 41,25 timer ugentligt.

Ændringslog:

Præcisering af krav til de tre trin i den kliniske prøve og af studiefri uge 52

|                                                                                          |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Tema .....</b>                                                                     | <b>4</b>  |
| <b>2. Mål for læringsudbytte på 4. semester .....</b>                                    | <b>4</b>  |
| <b>3. Opbygning .....</b>                                                                | <b>5</b>  |
| <b>4. Teoretisk undervisning .....</b>                                                   | <b>6</b>  |
| 4.1 Teoretisk undervisning relateret til semesterets deltema .....                       | 7         |
| 4.2 Valgfri elementer – indhold og tilrettelæggelse .....                                | 8         |
| 4.3 Tværprofessionelt element – indhold og tilrettelæggelse .....                        | 8         |
| 4.4. Børneforløb .....                                                                   | 9         |
| 4.5 Klinikforberedelse og klinikbearbejdning.....                                        | 9         |
| 4.5.1 Grønne strategier og bæredygtighed .....                                           | 9         |
| <b>5. Klinisk undervisning .....</b>                                                     | <b>9</b>  |
| 5.1 Indhold i den kliniske undervisning.....                                             | 10        |
| 5.2 Rammer for den kliniske undervisning.....                                            | 10        |
| 5.3 Læringsaktiviteter i den kliniske undervisning.....                                  | 10        |
| 5.3.1 Læringsaktivitet 1: Logbog for læring i klinisk uddannelse og studiesamtaler ..... | 10        |
| 5.3.2 Læringsaktivitet 2: Refleksion .....                                               | 11        |
| 5.4 Internationalisering Abroad .....                                                    | 11        |
| <b>6. Krav om børneforløb jf. EU's anerkendelsesdirektiv .....</b>                       | <b>12</b> |
| <b>7. Forudsætningskrav i teoretisk og klinisk undervisning .....</b>                    | <b>12</b> |
| 7.1 Obligatoriske øvelser i den teoretiske undervisning.....                             | 12        |
| 7.1.1 Obligatorisk øvelse 1 i det valgfri element.....                                   | 12        |
| 7.1.2 Obligatorisk øvelse 2 i det valgfri element.....                                   | 13        |
| 7.1.3 Obligatorisk individuel, skriftlig øvelse relateret til kliniksted .....           | 13        |
| 7.1.4 Obligatorisk fremmøde på dag om velfærdsteknologi og teknologiforståelse .....     | 14        |
| 7.1.5 Obligatorisk øvelse i tværprofessionelt element, herunder 'Innovation' .....       | 14        |
| 7.1.6 Obligatorisk øvelse relateret til børneforløbet.....                               | 15        |
| 7.2 Mødepligt i klinisk undervisning .....                                               | 15        |
| 7.3 Logbog i medicinhåndtering.....                                                      | 15        |
| <b>8. Prøve.....</b>                                                                     | <b>15</b> |
| 8.1 Rammer og gennemførelse af prøven .....                                              | 15        |
| 8.2 Kriterier for bedømmelse.....                                                        | 17        |
| 8.3 Feedback efter prøven .....                                                          | 17        |
| 8.4 Regler for sygdom, syge- og omprøver .....                                           | 17        |
| 8.5 Klage- og ankemulighed .....                                                         | 18        |
| <b>9. Slutevaluering af 4. semester .....</b>                                            | <b>18</b> |
| <b>Bilag 1. Feedup, feedback og feedforward .....</b>                                    | <b>19</b> |
| <b>Bilag 2. Prøvebeskrivelse 4. sem. udvekslingsstuderende .....</b>                     | <b>20</b> |
| <b>Bilag 3. Børneforløb .....</b>                                                        | <b>21</b> |
| <b>Bilag 4. Grafisk figur til illustration af klinisk prøve .....</b>                    | <b>24</b> |

# 1. Tema

Semesterets tema er **Klinisk lederskab af patient- og borgerforløb**. Temaet retter sig mod patient-/borgerforløb på tværs af sundhedsvæsenets professioner, institutioner og sektorer.

Fokus er klinisk lederskab af pleje og behandling i patient- og borgerforløb, relateret til den enkeltes livssituation med sundhedsudfordringer og sygdomssammenhænge. Klinisk lederskab er et gennemgående begreb gennem hele 4. semester, som der arbejdes med på samfunds-, gruppe- og individniveau (makro-, meso- og mikroniveau). Relateret til semesterets tema indgår et deltema 'Klinisk lederskab og ulighed i sundhed i en sygeplejefaglig kontekst'.

## 2. Mål for læringsudbytte på 4. semester

### Viden:

*Den studerende:*

- har viden om og kan reflektere over organiseringen af sundhedsvæsenet i sammenhæng med patient- og borgerforløb samt tværsektorielt og tværprofessionelt samarbejde
- har viden om innovationsprocesser med inddragelse af patienter/borgere

### Færdigheder:

*Den studerende kan:*

- reflektere over og anvende viden om klinisk lederskab af tværprofessionelt og tværsektorielt samarbejde i forskellige patient-/borger- og pårørendeforløb på individ-, gruppe- og samfundsniveau
- anvende viden om og reflektere over sygeplejefaglige værdier og forskellige kulturelle, politiske, økonomiske og samfundsmæssige perspektiver for udøvelse af sygepleje lokalt eller globalt
- anvende og vurdere viden om sundhedsfremme, forebyggelse, rehabilitering og palliation i udvalgte patient-/borger-, og pårørendesituationer
- reflektere over og inddrage individuelle, sociale, kulturelle, internationale og etiske forholds betydning for borger/patient og pårørendes livssituation som forudsætning for klinisk lederskab
- anvende og vurdere kliniske retningslinjer samt reflektere over kvalitetssikring og kvalitetsudvikling i sygepleje
- anvende viden om innovations-, udviklings- og forskningsarbejde

## Kompetencer

*Den studerende kan:*

- kan udføre klinisk lederskab på baggrund af klinisk beslutningstagen relateret til borgere og patienter i stabile og komplekse pleje- og behandlingsforløb samt begrunde gennem inddragelse af praksis-, udviklings-, og forskningsviden samt viden fra borger/patient og pårørende
- kan etablere og indgå i relationer og udøve professionel kommunikation med patienter/borgere og deres pårørende i vanskelige og konfliktfyldte situationer og støtte borger/patient og pårørende i at mestre den enkeltes livssituation

## 3. Opbygning

Semestret indledes med 2 ugers teoretisk undervisning med deltema: '**Klinisk lederskab og ulighed i sundhed i en sygeplejefaglig kontekst**'. Herefter følger 5 ugers (10 ECTS) valgfrit element samt 3 ugers tværprofessionelt forløb (3 ECTS) og 1 uges børneforløb. I semestrets første uge præsenteres semestrets indhold og pædagogiske tilrettelæggelse, herunder introduktion til semestrets forskellige delelementer og forudsætningskrav for at kunne gå til prøve. I semestrets anden uge foretages valg af valgfrit element og etablering af tilhørende studiegrupper à cirka 5 studerende.

Semesteret har desuden et klinikforløb på 15 ECTS, svarende til 10 ugers klinisk undervisning. Denne foregår på godkendte kliniske undervisningssteder i kommunerne (60% af de studerende på årgangen) og på hospitalerne (40% af de studerende på årgangen) og tager afsæt i somatisk sygepleje til patienten/borgeren i stabile og komplekse pleje- og behandlingsforløb.

Et væsentligt princip i uddannelsens opbygning er sammenhæng og progression i indhold og tilrettelæggelse af semestrene. Progressionen opnås gennem skiftende kontekster og perspektiver samt stigende kompleksitet i indhold og krav i undervisningen på såvel kliniske undervisningssteder som på uddannelsesinstitutionen. Der arbejdes gennem uddannelsen med personlig professionsfaglig udvikling, og der er i øvrigt særligt fokus på:

- klinisk beslutningstagen
- klinisk lederskab
- borger- og patientinddragelse
- digital dannelse og teknologi i professionen
- tværprofessionalitet

Semestret afsluttes med en intern, klinisk prøve mod slutningen af semestret, der omfatter semestrets samlede mål for læringsudbytte.

## Efterår 2025

| E25 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |   |   |   |   |     |
|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|---|---|---|---|-----|
| 35  | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5   |
| DT  | DT | VE | VE | VE | VE | VE | TP | TP | TP | Bø | K  | K  | K  | K  | K  | K  | STF | K | K | P | P | STF |

DT = Deltema, VE = Valgfrit element, TP = Tværprofessionelt forløb, Bø = Børneforløb, K = Klinisk undervisning, STF = Studiefri (Uge 52: perioden mellem d. 24/12 – 1/1, begge dage inklusive, er studiefri), P = Prøveforløb

## ECTS-fordeling

Teoretisk undervisning 15 ECTS heraf:

- valgfrie elementer 10 ECTS
- tværprofessionelle elementer 3 ECTS

Klinisk undervisning: 15 ECTS heraf:

- tværprofessionelle elementer 2 ECTS

## Fagområder og ECTS-fordeling på 4. semester

| Fagområder - fordeling                                                                                                                    | ECTS Teori | ECTS Klinik |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|
| <b>Sundhedsvidenskabelige fag</b><br>Sygepleje, farmakologi, sygdomslære, videnskabsteori og forskningsmetodologi, folkesundhedsvidenskab | 11         | 14          |
| <b>Naturvidenskabelige fag</b><br>Anatomi/fysiologi                                                                                       | 0          | 1           |
| <b>Samfundsvidenskabelige fag</b><br>Organisation, ledelse og jura                                                                        | 4          | 0           |

## 4. Teoretisk undervisning

Semesterets undervisning retter sig mod klinisk lederskab af patient- og borgerforløb, herunder sundhedsfremme og forebyggelse i forhold til livsvilkår og kulturelle forhold.

Gennem hele den teoretiske del af semestret er undervisningen tilrettelagt i en vekselvirkning mellem klasserumsundervisning og arbejde i studiegrupper, så den studerende får mulighed for at diskutere, begrunde og reflektere over forskellige problemstillinger relateret til klinisk lederskab af pleje og behandling i patient-/borgerforløb og relateret til den enkeltes livssituation med sundhedsudfordringer og sygdomssammenhænge.

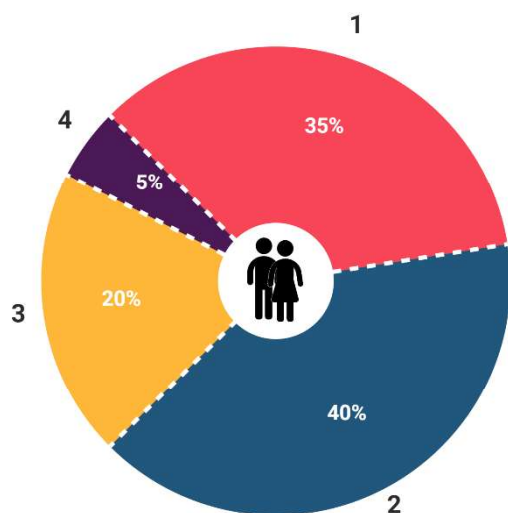
Feedup, feedback og feedforward (for definition af begreberne - se bilag 1) er en integreret del af semestrets læringsaktiviteter. Der vil være flere arbejdsformer, som sætter fokus på den studerendes formidlingsevner samt vidensdeling, hvor der vil være tilknyttet muligheder for peer to peer feedback.

Ved UCD Sygeplejerskeuddannelsen forventer vi en høj grad af deltageraktivitet og et udviklende læringsmiljø med høj undervisningskvalitet. Derfor er den studerendes engagement, forberedelse og tilstedeværelse i undervisning og vejledning af afgørende betydning for kvaliteten og den studerendes læring. Nedenstående studieaktivitetsmodel er med til at tydeliggøre de forskellige typer af studie- og læringsaktiviteter, der er knyttet til uddannelsen og på den måde styrke, at de studerende udnytter uddannelsesforløbet fuldt ud. Modellen er således et vejledende redskab, der skal hjælpe med til at skabe overblik over de forskellige krav og forventninger, som uddannelsen stiller i forhold til den studerendes studieindsats.

Der forventes en gennemsnitlig studieaktivitet på 41,25 timer om ugen. Modellen kan ligeledes give et indblik i, hvilke studieaktiviteter, der er initieret af henholdsvis de studerende selv og underviserne på det pågældende semester.

#### Studieaktivitetsmodellen

#### Fjerde semester - Teoretisk del 15 ECTS points



#### Kategori 1

Undervisere har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og studerende har et medansvar gennem forberedelse og deltagelse. Både studerende og underviser deltager.

Introduktion, m.m.  
Holdundervisning  
Vejledning, øvelser, feedback  
Forudsætningskrav  
Evaluerings

#### Kategori 2

Undervisere har hovedansvaret for rammesætning af læringsaktiviteterne, og studerende har hovedansvar for aktiv deltagelse i de tilrettelagte studieaktiviteter. Kun studerende deltager.

E-læring og gruppearbejde  
Forberedelse til og efterbearbejdning af undervisning initieret af underviser  
Studiebesøg  
Planlagte selvstændige aktiviteter

#### Kategori 3

Studerende har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Kun studerende deltager.

Egen forberedelse og fordybelse  
Arbejde i studiegrupper  
Vidensøgning

#### Kategori 4

Studerende har hovedansvaret for læringsaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Både studerende og underviser deltager.

Debat- og filmarrangementer  
Studievejledning  
Workshops på biblioteket  
Videndeling

## 4.1 Teoretisk undervisning relateret til semesterets deltema

Den teoretiske undervisning indledes med et 2 ugers forløb, der har udgangspunkt i deltemaet 'Klinisk lederskab og ulighed i sundhed i en sygeplejefaglig kontekst'. Der arbejdes med teorier, begreber og forskningsresultater, som relaterer til viden om:

- Ulighed i sundhed i befolkningen
- Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering/palliation
- Sundhedsvæsenets organisering regionalt og kommunalt
- Sundhedskompetencer

## 4.2 Valgfri elementer – indhold og tilrettelæggelse

De valgfri elementer (VE) er tilrettelagt som et samlet forløb på 5 uger i midten af semesterets teoretiske del. Det er underordnet til og styret af semesterets tema: Klinisk lederskab af patient- og borgerforløb. Herudover er der fokus på det foranderlige sundhedsvæsen og på hvordan dette udfordrer vores behov for at tilpasse såvel faglige kompetencer som kulturel forståelse.

Forløbet involverer fordybelses- og formidlingsarbejde i selvvalgte grupper. De studerende vælger sig ind på et af tre casebaserede patient- og borgerforløb.

I det valgfri element indgår nedenstående punkter relateret til klinisk lederskab:

- Kvalitetssikring og kvalitetsudvikling i sygeplejen (fx kliniske retningslinjer)
- Vanskelige og konfliktfyldte situationer
- Informations-, kommunikations- eller velfærdsteknologier
- De tre vidensformer (praksis-, udviklings- og forskningsviden samt viden fra patient/borger og pårørende) i relation til klinisk beslutningstagen og klinisk lederskab

Undervisnings-, lærings- og arbejdsform veksler mellem dialogbaseret holdundervisning, gruppearbejde med vejledning, studenteroplæg og fordybelse inden for og på tværs af de enkelte patient- og borgerforløb.

Der er tilstræbt en fast struktur for forløbet. De 5 uger har hvert sit overordnede emne, der foldes teoretisk ud gennem tilrettelagt holdundervisning og efterfølgende fordybelse i forhold til gruppernes valgte patient- og borgerforløb. De valgte undervisningsformer understøtter såvel perspektivskifte som refleksion, herunder gennem faglig sparring med undervisere. I løbet af hver uge er der en skemalagt dag, hvor grupperne arbejder med refleksion og opsamling over ugens emner og pointer, sat i relation til klinisk lederskab.

## 4.3 Tværprofessionelt element – indhold og tilrettelæggelse

De tværprofessionelle elementer er tilrettelagt over ca. 3 uger i sidste del af teoriperioden. Det tværprofessionelle forløb vil have fokus på teknologi og innovation anvendt i relation til udvalgte områder med relevans for sundhedsuddannelserne. Arbejdet i det tværprofessionelle forløb vil gennem teoretisk fordybelse udvikle den studerendes kompetence til kritisk refleksion over sundhedsvæsenets organisering, virkemåder og ansvarsfordeling mellem professioner i og på tværs af sektorer og ud fra lovgrundlag, etisk ansvar og samfundsmæssige vilkår.

Beslutningstagere og ledere peger på, at sygeplejersker skal innovere og gøre brug af fx smartere arbejdsgange og mere teknologi for at imødekomme demografiske udfordringer og ressourceproblemer i sundhedsvæsenet. Der sættes derfor fokus på, hvornår og hvordan



innovation kan være en hjælp og støtte for borgeren og patienten, og hvordan vi som sygeplejersker kan evaluere effekterne af vores nytænkning.

For at opnå innovationskompetence skal man både opnå *viden om innovation og færdigheder i innovation*. I tilfældigt sammensatte grupper arbejdes der derfor med eget innovativt projekt ud fra en given problemstilling. Forløbet involverer projektarbejde som en innovativ proces, der følger FIRE-strukturen (FIRE = Forståelse, Idéudvikling, Realisering og Evaluering). FIRE-strukturen danner også en ramme om sygeplejerskeuddannelsens afsluttende sidste studieår.

#### 4.4. Børneforløb

Semestrets sidste teoretiske uge rummer undervisning relateret til børn og unge. Her er der fokus på familiecentreret pleje og omsorg, herunder social ulighed i børns sundhed og opvækstvilkår jf. bilag 2.

#### 4.5 Klinikforberedelse og klinikbearbejdning

Forud for det kliniske undervisningsforløb er der klinikforberedende undervisning. Her vil der være et overordnet fokus på, hvordan den studerende kan arbejde med målene for læringsudbytte i klinik. Desuden vil der være mulighed for at drøfte teoretiske og praktiske spørgsmål, som kan fylde hos den studerende, inden opstart på et nyt klinikforløb.

Som del af klinikforberedelse skal den studerende gennemføre en læringsaktivitet med fokus på vedkommendes kommende kliniksted, se punkt 7.1.3.

##### 4.5.1 Grønne strategier og bæredygtighed

I både den klinikforberedende og klinikbearbejdende undervisning arbejdes der desuden med den grønne omstilling, herunder hvordan man kan arbejde med forskellige 'Grønne strategier og bæredygtighed' i regionen og i kommunerne.

### 5. Klinisk undervisning

Klinisk undervisning omfatter 300 timer og forløber over en 10 ugers periode, der understøtter, at det samlede mål for læringsudbytte opnås i semestret. I den kliniske undervisning arbejder den studerende med klinisk lederskab på baggrund af klinisk beslutningstagen hos borgere og patienter i en kommune eller på et hospital.

Der er tilknyttet en underviser fra UCD til hvert enkelt klinisk undervisningssted. I Praktikportalen findes oplysning om, hvilken underviser, der er tilknyttet det enkelte undervisningssted. Den studerende kan kontakte underviseren ved behov – læs mere i dokumentet [Rammer og krav i klinisk undervisning på Sygeplejeuddannelsen](#).

## 5.1 Indhold i den kliniske undervisning

Det overordnede fokus for dette semester er at opnå viden, færdigheder og kompetencer til udøvelse af klinisk lederskab af pleje og behandling i patient- og borgerforløb, relateret til den enkeltes livssituation med sundhedsudfordringer og sygdomssammenhænge. En forudsætning for at udøve klinisk lederskab er klinisk beslutningstagen.

I klinisk undervisning udøver den studerende klinisk beslutningstagen og klinisk lederskab under vejledning. Lokalt på de kliniske undervisningssteder kan der være forskelle på hvem, der har det uddannelsesmæssige ansvar. Det kan være klinisk underviser, uddannelseskonsulent, klinisk vejleder eller andre med uddannelsesmæssigt ansvar.

Klinisk beslutningstagen og klinisk lederskab øves, når den studerende:

- inddrager praksis-, udviklings-, og forskningsviden, viden fra patient/borger og pårørende samt organisatorisk perspektiv
- arbejder systematisk med at opnå overblik, herunder planlægger og samarbejder med borgeren/patienten, pårørende, tværprofessionelle samarbejdspartnere samt på tværs af sektorer
- opnår kendskab til egne og tværprofessionelles faglige kompetencer og samarbejder omkring opgaveløsning og delegering
- er engageret og forholder sig kritisk og innovativt til patientens/borgerens forløb

## 5.2 Rammer for den kliniske undervisning

I klinisk undervisning lærer den studerende ved at deltage, udføre og øve sygeplejeinterventioner sammen med uddannede sundhedsprofessionelle. Den studerende inddrager det, som allerede er lært fra tidligere semestre, med henblik på at udvikle sine kompetencer og få sin teoretiske viden sat i spil. Den kliniske undervisning foregår på et godkendt klinisk undervisningssted. Rammerne er beskrevet i [Rammer og Krav](#).

## 5.3 Læringsaktiviteter i den kliniske undervisning

Nedenfor er beskrevet to læringsaktiviteter i klinisk undervisning. Planlægningen og gennemførelsen af disse aktiviteter sker i samarbejde mellem den studerende og den kliniske vejleder.

### 5.3.1 Læringsaktivitet 1: Logbog for læring i klinisk uddannelse og studiesamtaler

Logbog for læring i klinisk uddannelse er en læringsaktivitet, som den studerende skal arbejde med i løbet af alle kliniske undervisningsperioder. Den studerende skal læse og forberede sig i

Logbog for læring i klinisk uddannelse. Den studerende skal være opmærksom på at udfylde og uploade sin studieprofil i Praktikportalen inden start i klinisk undervisning.

Der skal gennemføres tre studiesamtaler i løbet af den kliniske undervisningsperiode på 4. semester. Samtalerne kan gennemføres individuelt eller i grupper. Ved samtalerne vil der være fokus på både den studerendes faglige udvikling og udvikling af professionsidentitet.

Der vil være mulighed for ekstra samtaler, hvis enten den studerende eller den kliniske vejleder finder det nødvendigt jf. [Rammer og krav i klinisk undervisning](#).

### 5.3.2 Læringsaktivitet 2: Refleksion

Den studerende skal i samarbejde med den kliniske vejleder og andre studerende afholde en fælles refleksion ca. midt i den kliniske periode. Til refleksionen er der afsat ca. 10 minutter til hver studerende. Refleksionen kan afholdes både lokalt og på tværs af afdelinger, kommuner og sektorer. Den studerende skal sammen med medstuderende facilitere refleksionen og efterfølgende feedback fra medstuderende og vejleder.

- Med afsæt i det skriftlige materiale fra den klinikforberedende obligatoriske øvelse (se afsnit 7.1.3) skal den studerende reflektere over et eller flere konkrete borger-/patientforløb på det kliniske undervisningssted. Der kan evt. tages udgangspunkt i de refleksionsspørgsmål og rammer, der er på det enkelte kliniksted
- Hvilken betydning har ovenstående refleksioner for den studerendes kliniske beslutningstagen og kliniske lederskab i relation til det enkelte borger-/patientforløb?

## 5.4 Internationalisering Abroad

På 4. semester er det muligt at tage på udveksling i udlandet i semestrets 10 ugers kliniske undervisning – hvis samfundsmæssige forhold tillader det. Under udvekslingsopholdet anvendes der digitale dialogværktøjer mellem den enkelte studerende og uddannelsesinstitutionen som fx mail, Skype, telefon og lignende.

Studerende, som tager på udveksling i udlandet på 4. semester, udprøves på egen uddannelsesinstitution efter særskilte prøvekriterier (se bilag 2). Den studerende skal opfylde semesterets tre forudsætningskrav (FK) som forudsætning for at gå til semestrets prøve (Se afsnit 7).

I forhold til opfyldelse af mødepligt i den kliniske undervisning, har den studerende ansvar for at få dokumenteret sit fremmøde i henhold til den indgåede læringskontrakt med klinikstedet.

## 6. Krav om børneforløb jf. EU's anerkendelsesdirektiv

Børneforløbet er aktuelt for de studerende, der ikke har deltaget i dette på 2. semester. Beskrivelse af det samlede børneforløb og obligatoriske elementer heri findes i bilag 3. Forløbet består af to moduler, som kan tages i vilkårlig rækkefølge.

Modul A afvikles i forbindelse med klinikuddannelse i primær sektor (enten på 2. eller 4. semester), hvor den studerende kommer 2-3 dage i Sundhedsplejen. Modulet handler om sundhedsfremme og forebyggelse til børn og deres familier og dokumenteres i Praktikportalen af klinikstedet.

Modul B handler om det syge barn og pædiatrisk sygepleje – herunder kommunikation med børn og familier.

## 7. Forudsætningskrav i teoretisk og klinisk undervisning

Der er tre forudsætningskrav (FK), der skal opfyldes for at den studerende kan gå til semestrets prøve:

1. Opfyldelse af (mødepligt) i obligatoriske øvelser i teoretisk undervisning
2. Opfyldelse af mødepligt i den kliniske undervisning
3. Opfyldelse af og dokumenteret 1. del af '*Logbog i medicinhåndtering*' i den kliniske undervisning i løbet af uddannelsens første fire semestre

Hvis forudsætningskrav for at gå til prøve ikke er opfyldt ved prøvens start, kan den studerende ikke gå til prøve, og der anvendes et prøvforsøg.

### 7.1 Obligatoriske øvelser i den teoretiske undervisning

Forudsætningskrav i den teoretiske undervisning består af 6 obligatoriske øvelser.

Underviser dokumenterer den studerendes gennemførelse i Itslearning umiddelbart efter at deltagelseskravet er opfyldt.

#### 7.1.1 Obligatorisk øvelse 1 i det valgfri element

Den første obligatoriske øvelse i det valgfri element har fokus på søgning af forskningsartikler relateret til semestrets overordnede tema: 'Klinisk lederskab af patient- og borgerforløb' og rettet mod problemstillinger relateret til det valgte patient- og borgerforløb. Formålet er at tilegne sig viden inden for en selvvalgt relevant problemstilling ved at søge, vurdere og præsentere forskningsartikler. Øvelsen foregår både individuelt og i studiegrupper og har to trin:

1. Med udgangspunkt i den selvvalgte problemstilling fremsøger og vurderer hver studerende en relevant forskningsartikel

2. Formidling af de individuelt fremsøgte forskningsartikler foregår som virtuelle gruppesessioner med deltagelse af underviser. Der afsættes tid svarende til cirka en lektion pr. gruppe. Hver studerende præsenterer sin problemstilling og egen valgte forskningsartikel ud fra IMRaD-strukturen (Introduction, Methods, Results and Discussion). Herefter diskuteres indhold og relevans for den valgte problemstilling med underviser og øvrige medstuderende inden for gruppen. Yderligere information om form og kriterier for øvelsen vil fremgå på Itslearning.

#### **Ved fravær ved obligatorisk øvelse 1 i det valgfri element:**

Ved manglende gennemførelse af obligatorisk øvelse 1, skal den studerende udarbejde en skriftlig opgave med præsentation og vurdering af en relevant forskningsartikel. Den skriftlige opgave skal følge IMRaD-strukturen og have et omfang på 4800-7200 tegn inklusive mellemrum. Problemstilling og tidspunkt for aflevering sker efter aftale med underviser, som efterfølgende skal godkende opgaven senest 2 uger efter aflevering og inden prøveforløbets begyndelse.

#### **7.1.2 Obligatorisk øvelse 2 i det valgfri element**

Perioden med valgfrit element afsluttes med afholdelse af en plenumkonference med deltagelse af alle grupper, de tilknyttede undervisere samt ekstern underviser. Her præsenteres og diskuteres udvalgte dilemmaer med relevans for klinisk lederskab og klinisk praksis med undervisere og medstuderende. Form og kriterier herfor vil fremgå på Itslearning.

#### **Ved fravær ved obligatorisk øvelse 2 i det valgfri element:**

Har den studerende ikke deltaget i forløbets afsluttende plenumkonference, skal den studerende med udgangspunkt i givet dilemma inden for det valgfri element udarbejde en skriftlig opgave. Den skriftlige opgave skal have et omfang på 4800-7200 tegn inklusive mellemrum. Dilemma, form og kriterier samt tidspunkt for aflevering sker efter aftale med underviser, som efterfølgende skal godkende opgaven senest 2 uger efter aflevering og inden prøveforløbets begyndelse.

#### **7.1.3 Obligatorisk individuel, skriftlig øvelse relateret til kliniksted**

Denne skriftlige opgave er en klinikforberedende læringsaktivitet, der kan påbegyndes, så snart den studerendes kliniksted er meldt ud. Formålet med læringsaktiviteten er, med udgangspunkt i epidemiologiske data, at forberede den studerende på mulige borger- og patientforløb i den kommende klinik. I læringsaktiviteten skal den studerende indsamle viden om og redegøre for:

- Sociodemografiske faktorer
- Befolkningens sundhedsudfordringer
- Sundhedsadfærd/livsstil og levevilkår
- Sundhedspolitikker, strategier og indsatser
- Evt. kulturelle forholds betydning for livssituationen

Den studerende skal udarbejde et skriftligt oplæg på 4800 anslag inklusive mellemrum, som uploades i Itslearning og i Praktikportalen. Oplægget udarbejdes efter Formkrav og generelle retningslinjer for opgaveskrivning. Yderligere information om øvelsen og tid for aflevering meddeles på Itslearning.

Det skriftlige oplæg inddrages i optakt til klinikforløb i sidste uge af teoriperioden og i klinikperioden efter aftale med den kliniske vejleder, jf. læringsaktivitet 2: 'Refleksion' i klinisk uddannelse (se afsnit 5.3.2).

#### 7.1.4 Obligatorisk fremmøde på dag om velfærdsteknologi og teknologiforståelse

Som del af det tværprofessionelle forløb på semestret afholdes en temadag med fokus på velfærdsteknologi og teknologiforståelse. I grupper gennemfører de studerende læringsstationer med afprøvning af og refleksion over teknologi. Der er mødepligt på dagen.

##### **Ved fravær ved Tværprofessionel dag om velfærdsteknologi:**

Har den studerende ikke deltaget ved teknologidagen, skal den studerende udarbejde en individuel skriftlig opgave. Opgaven skal have et omfang på 4800-7200 tegn inklusive mellemrum og skal udarbejdes ud fra kriterier, der svarer til øvelse på teknologidagen. Opgaven skal vise den studerendes teknologiforståelse i forhold til udvalgte velfærdsteknologiske hjælpemidler.

#### 7.1.5 Obligatorisk øvelse i tværprofessionelt element, herunder 'Innovation'

Den obligatoriske øvelse har fokus på fremlægning af innovativt projekt. Formålet med øvelsen er at arbejde innovativt og formidle et innovationsprojekt med dertil hørende metoder og teorier.

Øvelsen foregår i tildelte grupper og har to trin:

1. Med udgangspunkt i en tildelt udfordring arbejdes med innovationsprocessen som helhed. Der vil være underviserinput og mulighed for vejledning i skemalagte lektioner
2. Som afslutning på forløbet afholdes en konference med deltagelse af alle grupper og de tilknyttede undervisere. Hver gruppe indleder med en pitch af det innovative projekt, hvorefter projektets problemstilling, idéudvikling, forslag til realisering og evaluering af innovationen drøftes som gruppe-til-gruppe peerfeedback. Form og kriterier herfor vil fremgå på Itslearning

##### **Ved fravær ved obligatorisk øvelse i tværprofessionelt element:**

Har den studerende ikke deltaget i den mundtlige præsentation og peerfeedback, skal den studerende udarbejde en kombination af videopitch (på ca. 5 minutter) og skriftlig refleksion (på ca. 4800 tegn inklusive mellemrum) over samtlige faser af innovationsprocessen i forhold til det udarbejdede projekt og pitch. Aflevering sker efter aftale med underviser. Kort, skriftlig feedback sendes via studiemail til den studerende og skal foreligge senest 2 uger efter aflevering og inden prøveforløbets begyndelse.

### 7.1.6 Obligatorisk øvelse relateret til børneforløbet

Øvelsen er en individuel e-læringsaktivitet relateret til børneforløbet jf. bilag 3. Aktiviteten er udformet som en multiple choice-test, som skal bestås med 100% rigtig besvarelse inden for en afgrænset tidsperiode. De eksakte datoer vil blive oplyst på Itslearning, hvor e-læringsaktiviteten foregår. Her vil være yderligere beskrivelse af øvelsen.

## 7.2 Mødepligt i klinisk undervisning

I den kliniske undervisning er der mødepligt, hvilket vil sige krav om fremmøde svarende til gennemsnitligt 30 timer om ugen. Det er en forudsætning for at gå til semestrets prøve, at den studerende har opfyldt mødepligten. Opfyldelse af mødepligten skal dokumenteres af den kliniske vejleder i Praktikportalen. Se Rammer og krav for kliniske undervisningsforløb på Sygeplejerskeuddannelsen: <http://kurh.dk/retningslinjer>.

## 7.3 Logbog i medicinhåndtering

Den studerende skal gennemføre forudsætningskrav i klinisk undervisning, der består af opfyldt 1. del af Logbog i medicinhåndtering. Ved begyndelsen af den kliniske periode skal den studerende uploade tidligere godkendte dokumentationsark. I slutningen af den kliniske undervisning uploader den studerende de dokumentationsark, der hører til hele del 1 af Logbog i medicinhåndtering, til godkendelse hos klinisk vejleder.

# 8. Prøve

Som afslutning på 4. semester skal den studerende til en individuel, intern klinisk prøve i semestrets samlede mål for læringsudbytte. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen (BEK nr. 114 af 03/02/2015) og afvikles med to eksaminatorer; én fra UCD og én fra det kliniske undervisningssted.

## 8.1 Rammer og gennemførelse af prøven

Prøven består af tre trin og finder sted i sidste del af den kliniske undervisningsperiode. I forbindelse med trin 1 og 2 kan den studerende få én lektions vejledning af den kliniske vejleder. Vejledning kan foregå individuelt eller i grupper. Umiddelbart efter trin 1 har den studerende to forberedelsedage til at gennemføre trin 2. Disse dage skal betragtes som klinikdage, men den studerende kan sidde hjemme og arbejde (se Bilag 4).

### Trin 1: Udførelsen

Den kliniske vejleder udvælger en relevant borger-/patientsituation, som afspejler klinikstedets praksis og ligger inden for semestrets læringsudbytte. Den studerende skal samme dag planlægge og gennemføre interventioner (max. varighed 2 timer) med fokus på klinisk lederskab, faglige

argumenter og færdigheder. Forud for interventionerne udarbejder den studerende en disposition, som drøftes med, og underskrives af, den kliniske vejleder. Den underskrevne disposition vedlægges som bilag i det skriftlige produkt (under trin 2).

Den kliniske vejleder deltager som observatør og kan tildeles opgaver. Under den efterfølgende eksamination kan vejlederen stille spørgsmål til den studerendes valg og prioriteringer.

**Disposition:**

- En kort beskrivelse af borgerens/patientens relevante sundhedsudfordringer og sygdomssammenhænge (herunder eventuelt relevant medicin)
- En beskrivelse af den/de planlagte interventioner

Dispositionen må gerne være håndskrevet, men skal være læsbar. Dispositionen skal ikke følge Formkrav og generelle retningslinjer for opgaveskrivning, men skal opfylde de juridiske retningslinjer i forhold til anonymitet, se <https://www.kurh.dk/retningslinjer/>.

**Trin 2: Bearbejdning**

På baggrund af trin 1 skal den studerende nu udarbejde et skriftligt produkt. Det skriftlige produkt skal have et omfang af tre normalsider svarende til max. 7200 tegn inklusive mellemrum og udarbejdes efter Formkrav og generelle retningslinjer for opgaveskrivning samt juridiske retningslinjer for databeskyttelse jf. <https://www.kurh.dk/retningslinjer/>. Det skriftlige produkt uploades i Praktikportalen og i WISEflow senest 48 timer efter sygeplejeinterventionen og minimum 3 hverdage inden prøven. En fravigelse fra den generelle tidsplan kan aftales mellem klinisk vejleder og underviser fra UCD (se bilag 4 for eksempel på generel tidsplan for forløb af trin 1-3).

Det skriftlige produkt skal skrives i et tydeligt fagsprog og skal indeholde:

- Kort præsentation af borger/patient og vedkommendes sundhedsudfordringer
- En systematisk beskrivelse og argumentation for de kliniske beslutninger, den studerende har taget, og hvordan den studerende har udvist klinisk lederskab i den aktuelle intervention med inddragelse af relevant praksis-, udviklings- og forskningsviden samt viden fra borger/patient og pårørende.
- Refleksion over den udførte intervention: Afveg den fra den planlagte intervention og hvorfor/hvorfor ikke?
- Hvilken erfaringsbaseret viden har interventionen og bearbejdelsen bidraget med til den studerendes kliniske lederskab?
- Bilag: Den underskrevne disposition



### Trin 3: Mundtlig eksamination

Grundlaget for eksaminationen er de skriftlige produkter fra prøvens trin 1 og trin 2. Viden fra tidligere semestre kan inddrages i den mundtlige eksamination, hvor det er relevant.

Eksaminationen har en varighed af 40 minutter inklusive votering:

- Den studerende indleder med et mundtligt oplæg på 5 minutter, hvor der med udgangspunkt i den beskrevne intervention i trin 2 skal inddrages perspektiver på kvalitetssikring og -udvikling, samt innovation
- Den studerende eksamineres herefter i 20 minutter med udgangspunkt i prøvens trin 1 og trin 2, samt det mundtlige oplæg
- Der er efterfølgende 15 minutter til votering samt feedback

Klinisk vejleder og underviser fra uddannelsesinstitutionen er fælles om at udføre eksaminationen.

De tre trin gennemføres samlet. Forlænges semesterperioden grundet manglende opfyldelse af mødepligt, startes de tre trin på ny.

## 8.2 Kriterier for bedømmelse

På baggrund af det mundtlige oplæg og eksaminationen vurderes det, i hvilket omfang semestrets samlede mål for læringsudbytte: *viden, færdigheder og kompetencer*, er opnået. Prøven bliver bedømt efter 7-trinsskalaen (BEK nr. 114 af 03/02/2015).

## 8.3 Feedback efter prøven

Fokus for feedback i forbindelse med prøven er, hvordan den studerendes besvarelse har levet op til mål for læringsudbytte samt en begrundelse for den karakter, den studerende har fået. Fokus er også på, hvordan den studerende kan arbejde fremadrettet med sin læring og egen præstation. Formålet med at give denne feedback er at styrke den studerendes læreprocesser samt, at den studerende bliver opmærksom på, hvordan egen læring fremadrettet kan styrkes.

## 8.4 Regler for sygdom, syge- og omprøver

Ved sygdom skal den studerende melde sig syg til Studieadministrationen samt det kliniske undervisningssted senest på prøvedagen. Senest 3 hverdage efter prøven skulle være afholdt, skal den studerende aflevere lægefaglig dokumentation til Studieadministrationen.

Ny prøve afholdes hurtigst muligt jf. gældende eksamensbekendtgørelse. Omprøve følger de samme rammer og vilkår som ved ordinær prøve inklusive vejledning fra klinisk vejleder. Ved omprøve pga. ikke bestået ordinær prøve: På baggrund af den feedback, den studerende har fået

efter prøven, vælger den studerende selv, om det samme skriftlige oplæg, eventuelt i en redigeret udgave, skal anvendes til omprøven, eller om den studerende vil udarbejde et nyt skriftligt oplæg, eventuelt på baggrund af en ny gennemførelse af trin 1 og 2.

Omprøven tilrettelægges på det samme kliniske undervisningssted som den ordinære prøve og så vidt muligt med de samme eksaminatorer (klinisk vejleder og underviser fra UCD). Forud for 2. omprøve (tredje forsøg) anbefales den studerende at kontakte Studievejledningen med henblik på eventuel ny studieplan. Ved 2. omprøve deltager en anden underviser fra UCD. Omprøven følger de samme rammer og vilkår som ved ordinær prøve inklusive vejledning fra klinisk underviser/vejleder.

## 8.5 Klage- og ankemulighed

Eventuel klage over forhold ved den interne prøve på 4. semester indgives individuelt af den studerende til Uddannelsesleder senest 2 uger efter, at bedømmelsen af prøven er bekendtgjort for den studerende, medmindre der foreligger dokumentation for sygdom i form af en fritekst-erklæring, eller usædvanlige forhold gør sig gældende for den studerende. Klagen skal være skriftlig og begrundet jf. gældende bestemmelser i Eksamensbekendtgørelsen.

Den studerende har mulighed for at anke klageafgørelsen. Anken skal være skriftlig og begrundet og skal indgives til Uddannelsesleder senest 2 uger efter, at den studerende er gjort bekendt med klageafgørelsen, medmindre der foreligger dokumentation for sygdom i form af en fritekst-erklæring, eller usædvanlige forhold gør sig gældende for den studerende, jf. gældende eksamensbekendtgørelse.

Yderligere information og vejledning om klager findes på Itslearning og/eller ved henvendelse til studievejleder.

## 9. Slutevaluering af 4. semester

På UCD vægter vi studenterevaluering højt og har udarbejdet procedure for dette. Det er vigtigt, at så mange som muligt deltager i evaluering af semestret, da studenterevalueringer er en vigtig datakilde til uddannelsesinstitutionens kvalitetsarbejde. Den enkelte studerendes evaluering af semestret bidrager til løbende kvalificering af undervisningen med henblik på bedst mulig læring og trivsel.

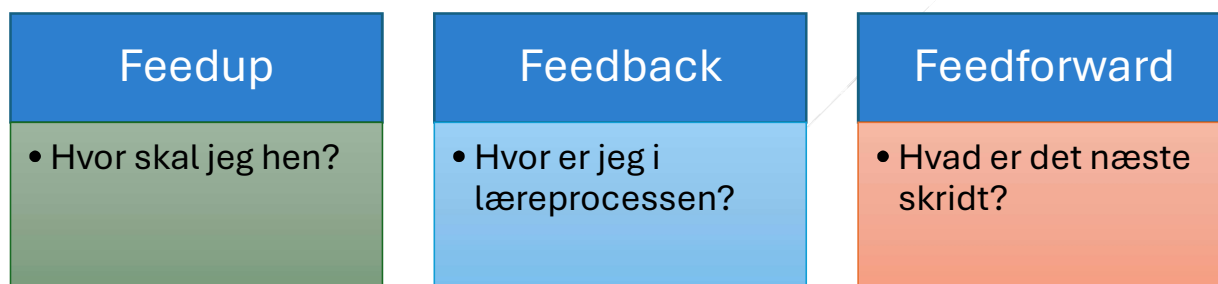
Der foretages både skriftlig og mundtlig evaluering, inden semestrets afslutning og den studerende vil også blive bedt om at evaluere den kliniske undervisning.

# Bilag 1. Feedup, feedback og feedforward

## Feedup, feedback og feedforward – en model for undervisningskvalitet

Begreberne feedup, feedback og feedforward er studie-og læringsredskaber til brug for studerende og undervisere.

Inspireret af John Hattie og Helen Timperleys feedbackmodel skal studerende kontinuerligt gennem studiet have opstillet synlige læringsmål for at nå målene. Den studerende skal støttes i at nå sit mål gennem tre forskellige spørgsmål: feedup-spørgsmål, der forholder sig til målet, feedback-spørgsmål, der handler om udviklingen på vej mod målet, og endelig feedforward-spørgsmål, der knytter sig til, hvilke skridt det derefter er hensigtsmæssige at tage.



**Feedup** knytter sig til målet for læreprocessen og hjælper til, at den studerende ved, hvor vedkommende er på vej hen gennem synlige læringsmål.

**Feedback** skal give information om, hvor den studerende er i læreprocessen og dermed den studerendes nuværende forståelse af egen læring og placering i forhold til læringsmål. Er der en forskel mellem nuværende placering og forventede studieaktiviteter, og/eller kan dette relateres til den forudgående feedup?

**Feedforward** er der, hvor korrigerende finder sted. I feedforward er det vigtigt, at korrektioner eller en præcisering af det forventede fremskridt er forstået af den studerende.

### Litteratur:

Hattie, J. A., Timperley, H. (2007). *"The Power of Feedback". Review of Educational Research*, 1.

Hattie, J. A. (2013). *Synlig læring - for lærere*. Frederikshavn. Dafolo.

Laursen, P. F. & Kristensen, H. J. (red.) (2017). *Didaktikhåndbogen*. Latvia. Hans Reitzels Forlag.

## Bilag 2. Prøvebeskrivelse 4. sem. udvekslingsstuderende

Studerende, som tager på udveksling i udlandet på 4. semester, udprøves på egen uddannelsesinstitution efter særskilte prøvekriterier. Den studerende skal opfylde semesterets 3 forudsætningskrav som forudsætning for at gå til semestrets prøve jf. Semesterbeskrivelsen for 4. Semester. Under udvekslingsopholdet kommunikerer der virtuelt mellem den enkelte studerende og uddannelsesinstitutionen.

### **Prøvebeskrivelse for 4. semester udvekslingsstuderende**

Hvis klinikperioden på 4. semester afvikles i udlandet, skal den studerende som afslutning på semesteret aflevere en individuel skriftlig opgave rettet mod semesterets mål for læringsudbytte. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen af to eksaminatorer fra UC Diakonissestiftelsen. Der tilbydes 5 minutters feedback på opgaven.

### **Rammer**

Den skriftlige opgave skal have et omfang på minimum 8 og max. 10 sider (19.200-24.000 tegn inklusive mellemrum). Opgaven udarbejdes efter Formkrav og generelle retningslinjer for opgaveskrivning samt Juridiske retningslinjer for databeskyttelse, som kan findes på <https://www.kurh.dk/retningslinjer/>

Den studerende tilbydes én lektions vejledning af UCD's internationale koordinator og det er den studerendes ansvar at kontakte international koordinator i forhold til vejledningstid. Opgaven har udgangspunkt i en selvvalgt borger-/patientintervention fra klinikperioden i udlandet. Den valgte borger-/patientintervention skal ligge inden for rammen af semesterets mål for læringsudbytte. Den skriftlige opgave uploades både i Praktikportalen og i WISEflow senest kl. 10 den sidste dag i klinikperioden.

### **Opgaven skal indeholde:**

- En beskrivelse af den udvalgte borgers/patients sundhedsudfordringer og sygdomssammenhænge, herunder borgerens/patientens aktuelle medicin
- En beskrivelse af og argumentation for klinisk beslutningstagen og klinisk lederskab i den aktuelle intervention med inddragelse af relevant praksis-, udviklings- og forskningsviden samt viden fra borger/patient og pårørende
- Refleksion over sygeplejefaglige værdier og forskellige kulturelle, politiske, økonomiske og samfundsmæssige perspektiver for udøvelse af sygepleje lokalt eller globalt
- Argumentation for kvalitetssikring- og kvalitetsudvikling samt forslag til udviklings- og innovationsarbejde på praktikstedet
- Refleksion over hvorledes interventionen og semesterets klinikperiode i udlandet har styrket den studerendes kliniske lederskab

## Bilag 3. Børneforløb

### Bilag til semesterbeskrivelsen for 2. og 4. semester børneforløb

For at kunne opfylde EU's anerkendelsesdirektiv med fokus på barnepleje og pædiatri — barselshygiejne og pleje af moder og barn, skal den studerende inden afslutningen af 4. semester gennemføre nedenstående to moduler:

- Modul A: Sundhedsfremme og forebyggelse til børn og deres familier
- Modul B: Pædiatrisk sygepleje (sygepleje til det syge barn) og kommunikation med børn

Modul A gennemføres i tilknytning til 2. eller 4. semester afhængigt af, hvornår klinik i primær sektor gennemføres. Modul B gennemføres i den teoretiske del af 2., 3. og 4. semester.

**I modul A er der fokus på barnets og familiens sundhed og trivsel, og der arbejdes med forskellige former for sundhedsfremmende indsatser i forhold til såvel spædbarnet og dets familie som skolebarnet.**

Som en del af den kliniske uddannelse skal den studerende 2-3 dage i sundhedsplejen. Forud for disse dage skal den studerende se en introvideo til sundhedsplejen, som kan tilgås via dette link: [https://www.youtube.com/watch?v=A3\\_697cJ0VY](https://www.youtube.com/watch?v=A3_697cJ0VY)

Som forberedelse til eller under klinikforløbet i sundhedsplejen kan den studerende arbejde med en refleksionsopgave og drøfte den med sundhedsplejersken - se side 3 i dette bilag. Dagene i sundhedsplejen er et obligatorisk delement for at få godkendt den kliniske del af børneforløbet.

Nedenfor findes relevante links til forskellige rapporter/vejledninger/databaser, hvor der kan søges viden og informationer i forhold til dagene i sundhedsplejen og besvarelse af refleksionsopgaven:

- Skolebørnsundersøgelsen 2022: [HBSC Skolebørnsundersøgelsen](#)
- Anbefalinger for svangreomsorgen: <https://www.sst.dk/da/udgivelser/2015/anbefalinger-for-svangreomsorgen>
- Vejledning om forebyggende sundhedsydelse til børn og unge: [Vejledning-om-Forebyggende-sundhedsydelse-3-udg.ashx](#)
- Børnedatabasen: [Børnedatabasen - Sundhedsdatastyrelsen](#)

**I modul B er der fokus på det syge barn, og den studerende skal arbejde med pleje, omsorg og kommunikation i den familiecentrerede og barncentreret pleje.**

I det teoretiske forløb på **2. semester** indgår undervisning i barnets udvikling, vaccinationsprogrammer, pædiatriske sygdomme og observation af det raske spædbarn og det syge barn.

I det teoretiske forløb på **3. semester** skal den studerende deltage i simulationstræning, hvor der trænes kommunikation med børn med anvendelse af viden fra relevante fagområder.

Simulationstræningen er et forudsætningskrav på 3. semester.

I det teoretiske forløb på **4. semester** er der fokus på familiecentreret pleje og omsorg, herunder social ulighed i børns sundhed og opvækstvilkår. I undervisningen indgår en e-læringsaktivitet som et af semestrets forudsætningskrav.

Deltagelse i undervisningen på 2. semester og gennemførelse af simulationstræningen på 3. semester og e-læringsaktiviteten på 4. semester er obligatoriske delelementer i at få godkendt den teoretiske del af børneforløbet.

Litteratur til det teoretiske forløb fremgår af de respektive planer på Itslearning.

## Børneforløb – Modul A – Refleksionsopgave

### Spørgsmål 1

Hvor længe anbefaler Sundhedsstyrelsen fuld amning? Læs om amning i Sundhedsstyrelsens publikation ”Amning – en håndbog for sundhedspersonale”, 2023 [Amning – en håndbog for sundhedspersonale \(sst.dk\)](#)

### Spørgsmål 2

Hvordan kan det være, at Sundhedsstyrelsen ønsker at fremme amning? (kan både være i forhold til mors og i forhold til barnets sundhed)

### Spørgsmål 3

Giv eksempler på, hvordan sundhedsplejersken vurderer det nyfødte barns trivsel.

### Spørgsmål 4

Giv eksempler på, hvordan sundhedsplejersken arbejder med mors og fars sundhed i de første uger efter barnets fødsel.

### Spørgsmål 5

Hvilke sundhedsfremmende og forebyggende tilbud til skolebarnet varetager sundhedsplejersken i din klinikkommune?

### Spørgsmål 6

Er der i sundhedsplejen i din klinikkommune fokus på særlige sundhedsudfordringer hos skolebarnet? Eksempelvis: Overvægt, mental sundhed, rygning, euforiserende stoffer, alkohol.

### Spørgsmål 7

Beskriv kort, hvordan der arbejdes med de særlige sundhedsudfordringer, som du har markeret i spørgsmål 6.

### Spørgsmål 8

Beskriv og begrund kort en situation, som har gjort særligt indtryk på dig i forhold til sundhedsplejerskens arbejde med børns sundhed.

## Bilag 4. Grafisk figur til illustration af klinisk prøve

| Næstsidste klinikuge                                                                                                                                              |                                                                                 |     |     |     |     |     | Sidste klinikuge – herefter semester slut |                                                                      |     |     |     |     |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| Man                                                                                                                                                               | Tir                                                                             | Ons | Tor | Fre | Lør | Søn | Man                                       | Tir                                                                  | Ons | Tor | Fre | Lør | Søn |
|                                                                                                                                                                   | <i>Klinikdage</i>                                                               |     |     |     |     |     |                                           |                                                                      |     |     |     |     |     |
| <i>Trin 1:</i><br><b>Udførelse</b><br>(max. to timer)                                                                                                             | <i>Trin 2:</i><br><b>Bearbejdning</b><br>Upload senest 48 timer efter afsluttet |     |     |     |     |     |                                           | <i>Trin 3:</i><br><b>Mundtlig eksamen</b><br>Min. tre hverdage efter |     |     |     |     |     |
|                                                                                                                                                                   | <i>Trin 1</i><br>Studerende kan arbejde hjemme                                  |     |     |     |     |     |                                           | <i>Trin 2</i>                                                        |     |     |     |     |     |
| Eksempel: Ved udført intervention, der afsluttes mandag kl. 12, så skal skriftligt produkt jf. Trin 2 uploades i Praktikportal og i WISEflow senest onsdag kl. 12 |                                                                                 |     |     |     |     |     |                                           |                                                                      |     |     |     |     |     |

| Næstsidste klinikuge                                                                                                                                                |                                                       |     |                                                                                 |     |     |     | Sidste klinikuge – herefter semester slut |               |                                                                      |     |     |     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|
| Man                                                                                                                                                                 | Tir                                                   | Ons | Tor                                                                             | Fre | Lør | Søn | Man                                       | Tir           | Ons                                                                  | Tor | Fre | Lør | Søn |
|                                                                                                                                                                     |                                                       |     | <i>Klinikdage</i>                                                               |     |     |     |                                           |               |                                                                      |     |     |     |     |
|                                                                                                                                                                     | <i>Trin 1:</i><br><b>Udførelse</b><br>(max. to timer) |     | <i>Trin 2:</i><br><b>Bearbejdning</b><br>Upload senest 48 timer efter afsluttet |     |     |     |                                           |               | <i>Trin 3:</i><br><b>Mundtlig eksamen</b><br>Min. tre hverdage efter |     |     |     |     |
|                                                                                                                                                                     |                                                       |     | <i>Trin 1</i><br>Studerende kan arbejde hjemme                                  |     |     |     |                                           | <i>Trin 2</i> |                                                                      |     |     |     |     |
| Eksempel: Ved udført intervention, der afsluttes tirsdag kl. 13, så skal skriftligt produkt jf. Trin 2 uploades i Praktikportal og i WISEflow senest torsdag kl. 13 |                                                       |     |                                                                                 |     |     |     |                                           |               |                                                                      |     |     |     |     |

| Næstsidste klinikuge                                                                                                                                                                                                                                                      |     |     |     |                                                       |     |                                                                                 | Sidste klinikuge – herefter semester slut |     |     |                                                                      |     |     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----|-----|----------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|
| Man                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tir | Ons | Tor | Fre                                                   | Lør | Søn                                                                             | Man                                       | Tir | Ons | Tor                                                                  | Fre | Lør | Søn |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |     |     |                                                       |     | <i>Klinikdage</i>                                                               |                                           |     |     |                                                                      |     |     |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |     |     | <i>Trin 1:</i><br><b>Udførelse</b><br>(max. to timer) |     | <i>Trin 2:</i><br><b>Bearbejdning</b><br>Upload senest 48 timer efter afsluttet |                                           |     |     | <i>Trin 3:</i><br><b>Mundtlig eksamen</b><br>Min. tre hverdage efter |     |     |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |     |     |                                                       |     | <i>Trin 1</i><br>Studerende kan arbejde hjemme                                  |                                           |     |     | <i>Trin 2</i>                                                        |     |     |     |
| Eksempel: Ved udført intervention, der afsluttes fredag kl. 14, så skal skriftligt produkt jf. Trin 2 uploades i Praktikportal og i WISEflow senest søndag kl. 14. Hvis skrive dagene går hen over en weekend, skal den studerende have tilsvarende fridage på andre dage |     |     |     |                                                       |     |                                                                                 |                                           |     |     |                                                                      |     |     |     |